

不動産  
会社保証  
会社

株式会社 アルファー

申込者・賃借人は、入居申込及び保証委託申込にあたり、免許証、パスポート、健康保険証等の本人確認書類及び株式会社アルファー（以下「当社」といいます。）の与信判断に必要な書類を提出することに同意します。また不動産会社が入居申込書記載の個人情報を当社へ提出すること及び当社が、下記条項に従って当該個人情報の取扱いを行うことに同意し申込を行います。

## 個人情報の取り扱いに関する条項

## 第1条（個人情報の保護）

当社は、個人情報保護の重要性を認識し、当社が保有する契約者（申込者を含みます。）及び連帯保証人（連帯保証人予定者を含みます。以下、契約者と合わせて「お客様」といいます。）の個人情報について、個人情報の保護に関する法律およびその他法令を遵守しお取り扱いいたします。

## 第2条（当社の保有する個人情報）

当社が、賃貸借保証委託契約（以下「本契約」といいます。）に関して取得するお客様の個人情報は以下のとおりです。なお以下は例示であり、情報の具体的内容によっては個人情報に該当しないものもございます。

①本契約に関してお客様から当社に提供される情報 本契約の申込書類、本契約の契約書並びに本契約に付随してお客様が当社に提出された一切の書類（免許証、パスポート、健康保険証、印鑑証明書、住民票等を含む。）に記載された、お客様の氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、電子メールアドレス、勤務先名、役職、勤務先所在地、勤務先の連絡先、緊急連絡先等、お客様から当社に提供される一切の情報（本契約締結後に当社が適正にお客様から取得した情報を含みます。）

②賃貸借契約に関してお客様から提供される情報 賃貸借契約の申込書類及び賃貸借契約書並びに賃貸借契約に付随してお客様が賃貸人に提出された一切の書類（免許証、パスポート、健康保険証、印鑑証明書、住民票等を含む。）に記載された、お客様の氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、電子メールアドレス、勤務先名、役職、勤務先所在地、勤務先の連絡先、緊急連絡先、賃貸借物件の詳細等の、お客様から賃貸人に提供される一切の情報（本契約締結後に当社が賃貸人、管理会社又は仲介会社から適正に取得した情報を含みます。）

③本契約及び賃貸借契約の利用に関連して取得される情報 賃貸借契約に基づく賃料支払状況、賃貸借対象物件の利用状況、本契約に基づく取引履歴等の情報

## 第3条（個人情報の利用目的）

当社は、当社が取得したお客様の個人情報について、次の利用目的のために利用いたします。

- ①本契約締結のための商談に際しての連絡のため
- ②本契約申込に際しての与信判断のため
- ③本契約締結後のお客様の与信情報の管理のため
- ④本契約の履行及びアフターサービスの提供のため
- ⑤本契約に基づく求償債権等の権利行使のため
- ⑥お客様との各種お問い合わせへの対応のため
- ⑦当社の提供するサービスの告知又は提供のため
- ⑧お客様によるサービスの利用を分析し、新規サービスの開発や既存サービスの改善をため
- ⑨その他上記業務に付随する業務を遂行するため

## 第4条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）

①申込者等は、当社が申込者等との本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照会し、申込者等に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。

## ■加盟家賃債務保証情報取扱機関

名称：一般社団法人 全国賃貸保証業協会（略称LICC）  
住所：〒105-0004  
東京都港区新橋1丁目7番10号汐留スペリアビル4階  
電話番号：03-3573-3700

②申込者等は、以下の表に定める個人情報が加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者等との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4いずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	本契約の申込した事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6ヶ月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

③申込者等は、賃貸人が申込者等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合に、これにかかわる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。

④原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き、その方法によって行うことができます。

## 第5条（個人情報の開示・訂正・削除）

(1)当社は、利用目的の範囲内で個人情報の利用及び提供を行うものとし、利用目的以外の利用及び提供を行いません。但し、次の各号のいずれかに該当する場合はこの限りではありません。

- ①法令に基づく場合
- ②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- ③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- ④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

(2)当社は、利用目的の範囲内でお客様の個人情報の取扱いの全部又は一部を第三者に委託する場合があります。その場合、当社は、取扱を委託された個人情報の安全管理が図られるよう、委託先に対する必要かつ適切な監督を行います。

(3)当社は、第2条に記載した当社の保有するお客様の個人情報につき、以下の利用目的により、賃貸物件の所有者、賃貸人、管理会社、仲介会社、調査会社、当社の関連会社に提供いたします。

## 【利用目的】

- ①賃貸借契約の管理や更新のため
- ②本契約の管理や更新のため

③お客様の与信情報の管理のため

④本契約に基づく求償債権等の権利行使のため

⑤その他賃貸借契約及び本契約のために必要となる業務の履行のため

## 第6条（保有個人情報に関する請求への対応）

(1)お客様は、当社が保有する自己に関する個人情報につき、法令の定めに従い、当社所定の手続により開示するよう請求することができます。

(2)当社が保有する個人情報不正確又は誤りであることが判明した場合、当社は、法令の定め及び当社所定の手続に従い、速やかに情報の訂正又は削除を行います。

(3)当社は、利用目的の範囲を越えて個人情報を利用している場合、又は不正に個人情報を取得したとの理由で、お客様より当該個人情報の利用の停止又は消去を求められた場合、当社は、法令の定め及び当社所定の手続に従い、速やかに利用を停止します。

(4)本条に基づくお客様からのご請求については、法令の定め及び当社所定の事由により、応じ兼ねる場合もございます。

## 第7条（必要書類の提出）

お客様が、本契約及び賃貸借契約の履行に必要な情報について本籍地等の情報を含む運転免許証、パスポート等の書類を提出することに同意いたします。

## 第8条（本条項不同意の場合の措置）

お客様が、本契約において必要な記載事項（申込書及び契約書表面に記載すべき事項）の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は本契約の締結を拒否することができるものといたします。但し、第3条⑦に同意しない場合は、これを理由に当社が本契約を拒否することはありません。

## 第9条（審査結果の連絡・有効期限）

当社は、本契約申込についての当社の審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知いたします。なお、審査結果は審査時点のものであり、契約時点でお客様に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。又、当社による審査により、本契約が受諾されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示いたしません。

## 第10条（個人情報保護方針に対する考え方）

当社の個人情報保護方針については、当社のインターネットホームページ（URL＝http://www.alpha-k.jp）に掲載することにより、いつでも閲覧可能な状態にします。

## 第11条（個人情報の開示等の請求又はご意見の申出先）

当社が保有しているお客様の個人情報について、開示、訂正、追加、削除、利用停止、消去、第三者提供の禁止、利用目的の通知等を請求される場合には、以下の窓口までお願いいたします。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。

## 第12条（個人情報管理責任者）

株式会社 アルファー 代表取締役社長

【個人情報のお問い合わせ窓口】

住所：鹿児島県鹿児島市照国町15-15

担当部署：株式会社 アルファー お客様相談窓口

電話番号：099-216-3030

受付時間：当社休業日を除く 9:00～17:00

入居予定物件名	号室
申込日	申込者署名欄 (ご本人が自署捺印して下さい)
年 月 日	(印)

## 協定業者様へ



本同意書、入居申込書及び身分証明書等は同時にFAXをお願い致します。原本のコピーをお取りいただき、お申込者様に控えとしてお渡し下さい。